

## REGOLAMENTO DELLA DECIMA EDIZIONE 2016 / 2017

### PREMESSA

Il Premio Internazionale Dedalo Minosse alla Committenza d'Architettura, attribuito a Vicenza (Italia) città del Palladio, è promosso dall'Associazione Liberi Architetti, ALA Assoarchitetti, per diffondere l'architettura di qualità.

Il Premio nasce dalla convinzione che per produrre buona architettura, non è sufficiente la qualità del lavoro del progettista (architetto o ingegnere edile libero professionista, definiti qui entrambi per semplicità "Architetto"), ma è necessario anche un ruolo positivo e stimolante del committente.

L'iscrizione al Premio è gratuita e la partecipazione è palese.

Dalla nona edizione, il Premio Dedalo Minosse raccoglie l'eredità del "Premio Internazionale Andrea Palladio", che fu promosso tra il 1987 e il 1993, dalla Caoduro Lucernari.

### Art. 1. PREMI E RICONOSCIMENTI

I Premi sono assegnati dalla Giuria a committenti di qualsiasi paese che abbiano contribuito, in sintonia con il proprio Architetto, a determinare la realizzazione di opere di particolare valore architettonico:

La Giuria attribuirà i seguenti Premi:

- Il "**Premio Internazionale Dedalo Minosse**", ad un committente che abbia incaricato un architetto libero professionista;
- Il "**Premio Internazionale Dedalo Minosse – OCCAM, Under 40**", ad un committente che abbia incaricato un giovane architetto libero professionista;
- Il "**Premio ALA Assoarchitetti – Fondazione Inarcassa**", ad un committente, che abbia incaricato un architetto italiano libero professionista;
- Il "**Premio ALA Assoarchitetti, Under 40**", ad un committente, che abbia incaricato un giovane architetto italiano libero professionista;
- Il "**Premio Internazionale Andrea Palladio**", ad un committente che si sia distinto negli ultimi vent'anni, per un'attività particolarmente illuminata.

La Giuria conferirà altri Riconoscimenti, che saranno messi a disposizione da Patrocinatori e *Sponsors* e rivolgerà una particolare attenzione a temi specifici, tra i quali:

- sostenibilità sociale dell'opera;
- sostenibilità economica dell'opera;
- opera ispirata dal *Design for All*;
- trattamento della luce naturale;
- valorizzazione e conservazione dell'ambiente, del paesaggio e del patrimonio architettonico;
- uso di tecnologie e materiali innovativi;
- uso innovativo di energie e risorse rinnovabili;
- valorizzazione delle tradizioni e dei linguaggi locali;
- approccio progettuale multidisciplinare;
- integrazione tra arte e architettura.

La Giuria terrà inoltre conto delle caratteristiche tipologiche, dimensionali e funzionali delle opere (luoghi del vivere, luoghi per la cultura e opere pubbliche, spazi urbani e paesaggio, recupero dell'esistente, luoghi per il lavoro).

Tutti i premi e i Riconoscimenti saranno consegnati dalla Giuria esclusivamente ai committenti o a persone da loro delegate, presenti alla cerimonia di premiazione.

### Art. 2. CONSISTENZA DEI PREMI

I Premi consistono in una targa d'argento, eseguita su bozzetto di Bob Noorda, che sarà consegnata al committente. Un'altra targa sarà consegnata all'Architetto. Il premio Andrea Palladio è costituito da una targa in metacrilato.

I riconoscimenti sono costituiti da targhe e attestati di consistenza varia e sono offerti da patrocinatori e sponsors.

### Art. 3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Le candidature al Premio possono essere proposte da committenti pubblici o privati, dai loro architetti, dalle imprese realizzatrici o fornitrici delle opere e/o dei prodotti, da altri soggetti coinvolti nel processo del costruire.

Chi presenta la candidatura è definito "Proponente".

Le opere devono essere state progettate da un Architetto complete **dopo il 1 gennaio 2012 e prima del 31 dicembre 2016**.

La partecipazione al Premio costituisce per i committenti e per i loro Architetti l'accettazione preventiva dell'eventuale nomina a far parte della giuria delle edizioni successive, da parte del Comitato Promotore.

Ciascun Proponente può candidare un solo committente (persona, persone, società, enti, gruppi).

Non è ammesso che il committente sia lo stesso Architetto.

### Art. 4. FASE I: MODALITÀ D'ISCRIZIONE E MATERIALI DA PRESENTARE

Per partecipare alla selezione della Giuria il Proponente dovrà:

**4.1** compilare il *form online* sul sito [www.dedalominosse.org](http://www.dedalominosse.org), **entro le ore 18 del 31 gennaio 2017**.

A conferma dell'iscrizione, la segreteria invierà una scheda con riportato un codice identificativo.

**4.2** far pervenire alla segreteria, **entro le ore 18 del 17 febbraio 2017 (non fa fede il timbro postale)** agli indirizzi indicati all'art. 6, **in un plico chiuso e protetto**, il seguente materiale **rilegato in un unico book**:

**4.2.1** la scheda ricevuta via *e-mail*, stampata e firmata in tutte le sue parti, completa di codice identificativo;

- 4.2.2 n° 4 dattiloscritti** di 1.000 battute ciascuno, comprese le spaziature, nei quali saranno rispettivamente descritti:
- a. la figura del committente, riportandone meriti, premi ricevuti, l'approccio particolare verso l'architettura;
  - b. il *curriculum* dell'Architetto ed eventualmente del suo studio;
  - c. le caratteristiche qualitative del rapporto professionale ed umano intercorso tra il committente e l'architetto, con evidenza sulle ricadute che tale rapporto ha avuto sul processo progettuale e costruttivo, sulla qualità dell'opera, sulla sua sostenibilità sociale, ambientale ed economica. Tale descrizione dovrà qualificare il committente stesso come meritevole di ricevere il Premio;
  - d. l'opera realizzata, le sue funzioni, le caratteristiche salienti e il suo contesto;
- 4.2.3 n° 6 (sei) tavole grafiche** in formato A3 (297x420 mm) e **10 (dieci)** fotografie dell'opera realizzata, in formato 150x210 mm, con eventuali didascalie.
- 4.3 Una chiavetta USB in 2 (due) copie**, contenente:
- i dattiloscritti di cui al punto 4.2.2 in formato Word;
  - i *files* di cui al punto 4.2.3 in formato TIFF o JPEG, in due versioni: una ad alta risoluzione: 300 dpi, lato base 24 cm; l'altra a bassa risoluzione: 100 dpi, entrambi corredate di didascalie in formato Word;
  - una foto del Committente e una foto dell'Architetto.

Tale chiavetta USB dovrà essere organizzata secondo la struttura riportata nell'allegato 1. "Schema di organizzazione dei materiali ex artt. 4. e 5. del regolamento".

Tutti i testi, le scritte e le didascalie dovranno essere espressi in lingua italiana e in lingua inglese.

Il codice d'iscrizione dovrà essere apposto dal Proponente in modo visibile su tutti i materiali di cui ai punti 4.1, 4.2 e 4.3, compresi grafici, *book* e chiavette USB.

Non saranno ammessi alla selezione i candidati che forniranno elaborati o materiali diversi o in quantità difforme da quanto indicato nel presente regolamento, o che non invieranno il materiale nei termini fissati al presente articolo.

## **Art. 5. FASE II: MOSTRA DELLE OPERE SELEZIONATE**

I Candidati che saranno selezionati per la partecipazione al Premio, riceveranno una comunicazione della Giuria, via *e-mail*.

Il Comitato Promotore organizzerà a Vicenza la mostra delle opere selezionate, a Palazzo Chiericati, dal 23 giugno 2017, per due settimane.

### **5.1. Materiali per l'esposizione:**

I soli committenti che riceveranno la comunicazione d'essere stati inclusi nella rosa dei selezionati dovranno far pervenire, pena l'esclusione, entro il **5 maggio 2017**, all'indirizzo di cui al punto 6., i seguenti materiali:

#### **a. Premi di cui all'art. 1:**

**6 pannelli, dimensioni 1.000x700 mm**, a sviluppo verticale di cui:

- 1 pannello introduttivo, con i testi di cui al punto 4.2.2, l'illustrazione grafica del progetto e fotografie dell'opera realizzata;
- 5 pannelli con un'illustrazione grafica del progetto e fotografie dell'opera realizzata;
- un video (formato AVI e MP4) della durata massima di 3 minuti;

#### **b. Riconoscimenti di cui all'art. 1:**

**4 pannelli, dimensioni 1.000x700 mm**, a sviluppo verticale, di cui:

- 1 pannello introduttivo, con i testi di cui al punto 4.2.2, l'illustrazione grafica del progetto e fotografie dell'opera realizzata;
- 3 pannelli con l'illustrazione grafica del progetto e fotografie dell'opera realizzata;
- un video (formato AVI o MP4) della durata massima di 3 minuti.

I pannelli saranno costituiti da supporti *sandwich* in materiale rigido e leggero (tipo polistirolo, KAPA MOUNT, PVC o Forex), dello spessore di mm 3. I pannelli dovranno essere predisposti con asole o ganci, che consentano il fissaggio all'allestimento della mostra con semplici chiodini.

Non saranno ammessi pannelli incorniciati o muniti di schermo in vetro o in *plexiglas*, o in altro materiale di supporto pesante o diverso da quello sopra descritto.

Non saranno ammessi alla Mostra e non otterranno alcun Premio o Riconoscimento, i concorrenti che forniranno elaborati in quantità difformi da quelle indicate nel presente regolamento, o che non invieranno nei termini fissati al presente articolo, il materiale richiesto per la mostra.

Tutti i testi, le scritte e le didascalie dovranno essere in lingua italiana e in lingua inglese.

### **5.2. Eventuali materiali aggiuntivi per l'esposizione:**

I Committenti che riceveranno dalla Segreteria la comunicazione d'essere stati inclusi nella rosa dei premiati o dei selezionati potranno far pervenire, previo accordo con la Segreteria stessa, durante la fase di allestimento della mostra e comunque entro **martedì 20 giugno 2017**, altri materiali, quali plastici dell'opera. La Segreteria si riserva di accettare o meno tali materiali.

### **5.3 Esposizione delle opere**

La scelta, la stampa, la proiezione e l'allestimento dei materiali da esporre, sarà a insindacabile discrezione e cura del Comitato Promotore.

## **Art. 6. CONSEGNA DEI MATERIALI**

Tutti i materiali di cui agli artt. 4. e 5. dovranno pervenire, porto franco, al seguente indirizzo:

**ALA - Assoarchitetti, Contrà Sant'Ambrogio, n. 5 - 36100 Vicenza (Italia).**

**tel. e fax +39 (0) 444 235476 - e-mail: dedalominosse@assoarchitetti.it.**

Il trasporto, la consegna e l'assicurazione dei materiali e dei plastici sono a cura e spese del Proponente.

I colli provenienti da Paesi *extra-UE*, dovranno viaggiare liberi da dazi doganali. Il Proponente che si servirà di un corriere - DHL, UPS, TNT, FEDEX, ... - dovrà specificare nella modulistica di spedizione la dizione: **DPP: free consignee without duties / duties for sender account.**

Inoltre nella modulistica di spedizione dovrà essere specificato quanto segue:

-per il plico contenente il *book* e la USB, di cui all'art. 4, la dicitura "non pornografico - a carattere culturale - documenti per concorso" con un valore complessivo massimo di US\$ 20,00 (venti/00 dollari);

-per plastici o materiali aggiuntivi, di cui all'art. 5.2, la dicitura: "plastico (o materiale ...) per concorso non destinato alla vendita" con un valore complessivo massimo di US\$ 20,00 (venti/00 dollari).

Ogni eventuale costo di sdoganamento o altro costo, sarà a carico e dovrà essere anticipato dal Proponente.

Il Comitato Promotore non procederà al ritiro dei materiali non corrispondenti alle prescrizioni del Bando, né anticiperà spese di spedizione o per sdoganamento.

## **Art. 7. GIURIA E SUO FUNZIONAMENTO**

La Giuria multidisciplinare e internazionale nominata dal Comitato Promotore sarà composta, ai sensi del presente regolamento, da architetti, critici, scrittori, artisti, grafici, *designers*, giornalisti, committenti, imprenditori, promotori e sostenitori. Il Comitato promotore potrà apportare insindacabilmente, in ogni momento modifiche alla composizione della Giuria e nominare componenti con funzione di supplenti.

### **7.1 Accertamento della conformità**

Il Comitato Promotore procederà all'accertamento preventivo della conformità al presente regolamento, dei materiali presentati dai Proponenti.

### **7.2 Selezioni della Giuria**

La Giuria opererà la selezione, con la quale individuerà insindacabilmente i Committenti oggetto di Premi o Riconoscimenti, a maggioranza dei voti dei presenti. Il Comitato Promotore assegnerà i Riconoscimenti scegliendo tra i committenti selezionati dalla Giuria.

### **7.3 Comunicazioni ai candidati selezionati**

L'esito sarà comunicato dalla Segreteria esclusivamente ai candidati selezionati, entro **venerdì 24 marzo 2017**.

Nessuna comunicazione perverrà agli altri candidati.

I nominativi dei premiati e di coloro ai quali saranno stati attribuiti i riconoscimenti, saranno resi pubblici durante la cerimonia di premiazione, che si terrà presso il Teatro Olimpico a Vicenza, **il 23 giugno 2017**.

## **Art. 8 - PUBBLICAZIONE DEI MATERIALI E DIFFUSIONE DEL PREMIO**

Il Comitato Promotore organizzerà la pubblicazione di un catalogo. Il profilo e l'opera dei premiati e di coloro i quali avranno ottenuto i riconoscimenti, saranno divulgati sul sito internet [www.dedalominosse.org](http://www.dedalominosse.org) e con i mezzi di comunicazione a disposizione del Premio.

In sede di premiazione, di mostre e di qualsiasi comunicazione (targhe, pubblicazioni, mostra, ecc.), saranno utilizzati i dati forniti dal Proponente, il quale si assume la responsabilità di esattezza e veridicità dei dati forniti con l'iscrizione.

## **Art. 9. ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL PREMIO, COPYRIGHT E DIRITTI D'AUTORE**

### **9.1 Accettazione del regolamento**

Il Premio è attività volontaristica di ALA Assoarchitetti, svolta senza scopo di lucro .

La richiesta d'iscrizione al Premio comporta la piena accettazione da parte del Proponente, per sé e anche in nome e per conto di tutti gli altri soggetti coinvolti, delle norme del presente bando e in particolare dell'insindacabilità dei giudizi della Giuria e delle decisioni del Comitato Promotore.

### **9.2 Copyright e diritti d'autore**

Tutti i materiali s'intendono forniti dai Proponenti espressamente liberi da *copyright* e diritti d'autore e pertanto gli stessi materiali potranno essere esposti, stampati e divulgati liberamente e a propria discrezione, dal Comitato Promotore e da ALA Assoarchitetti, in qualsiasi momento presente e futuro, per qualsiasi uso connesso o conseguente alle finalità del Premio Dedalo Minosse e di ALA. Il Proponente pertanto esonera per sé e per tutti i soggetti coinvolti, il Comitato Promotore e ALA, da qualsiasi responsabilità e onere conseguente.

## **Art. 10. RESTITUZIONE DEI MATERIALI**

I materiali ricevuti dalla Segreteria, dei quali agli artt. 4. e 5.1, resteranno di proprietà di ALA - Assoarchitetti, che non assume obbligo alcuno di custodia e di restituzione.

I materiali aggiuntivi e i plastici forniti (art 5.2) resteranno a disposizione dei candidati per il ritiro a cura del Proponente, nei soli giorni del disallestimento della mostra, nei giorni e secondo modalità che saranno indicate dalla Segreteria del Premio. Trascorso tale periodo indicato, la Segreteria non sarà tenuta né alla custodia, né alla restituzione di alcun materiale.

I plastici e gli altri materiali aggiuntivi di pregio viaggiano a rischio e pericolo del Proponente, che se ne assume oneri e spese di trasporto, ritiro e assicurazione. Il Comitato Promotore non assume alcuna responsabilità per danneggiamenti o smarrimenti.

## **Art. 11. CHIARIMENTI E INFORMAZIONI**

Informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente alla Segreteria, nelle sole lingue italiana e inglese, all'indirizzo e-mail [dedalominosse@assoarchitetti.it](mailto:dedalominosse@assoarchitetti.it) o al numero di telefono: **+39 (0) 444 235476**

## Allegato 1.

### Art. 4.3 Chiavetta USB da fornire in 2 copie.

Schema di organizzazione dei materiali, ex artt. 4 e 5 del Regolamento.

